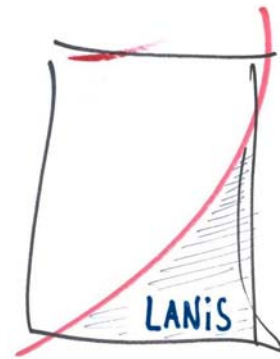
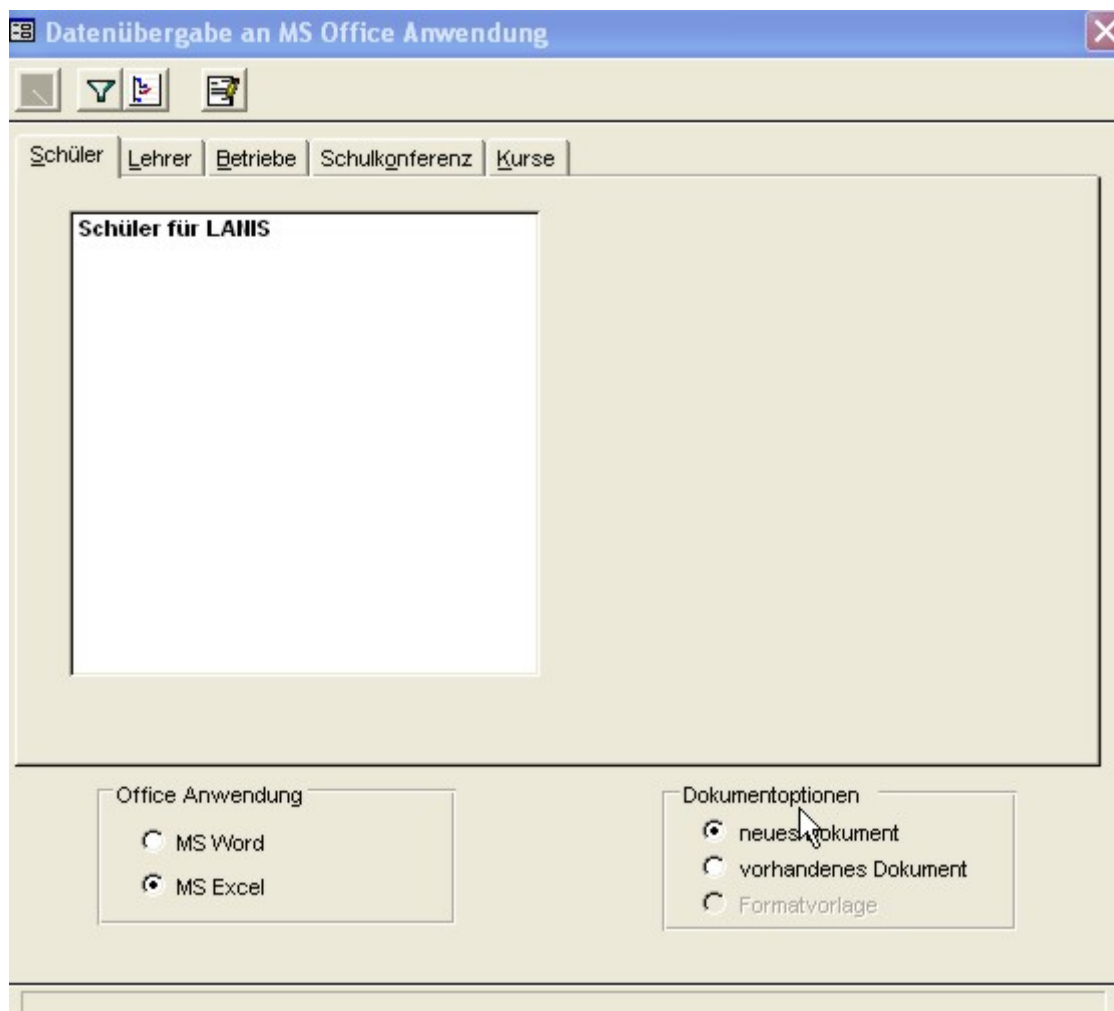


## Datenimport von LUSD 3.0 nach LANIS 3.X - Schüler u. Lehrer

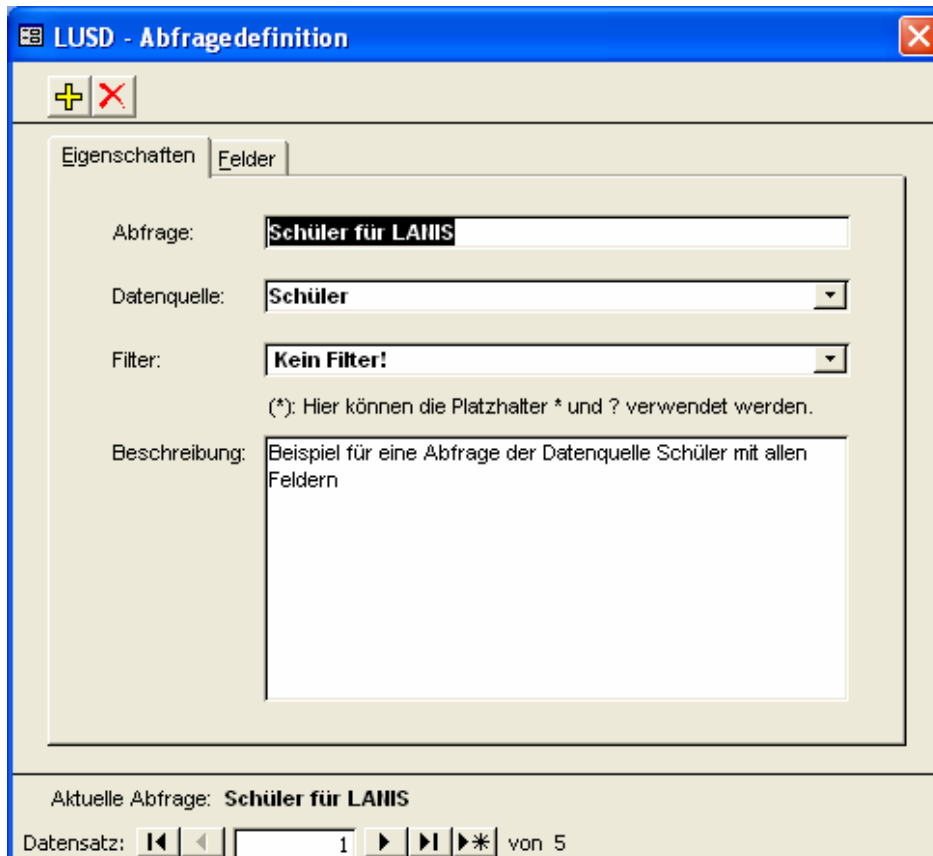


Da LANIS die Daten aus der LUSD nur als \*.txt Dateien einlesen kann müssen diese zunächst über den Umweg einer Excel bzw. \*.csv Datei erzeugt werden.

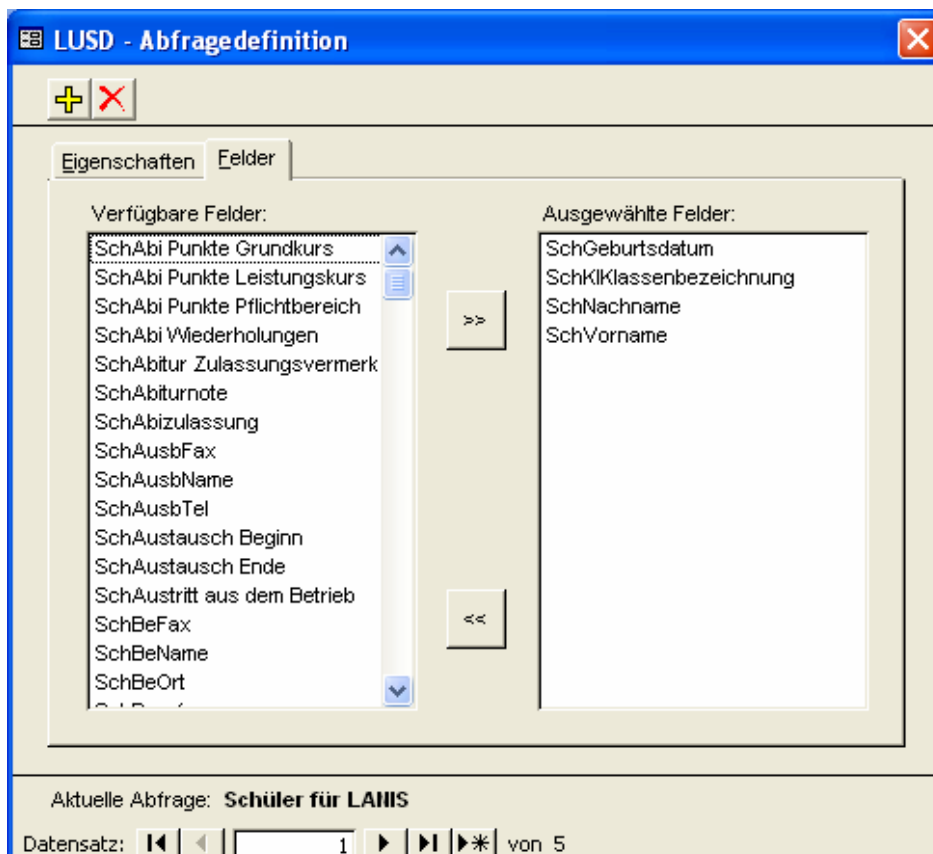
In der LUSD auf *Schüler/Wordanbindung*



- Bei Office Anwendung auf *MS Excel* klicken
- Das vierte Icon von links „Eigene Abfrage definieren“ anklicken
- Im folgenden Fenster einen Namen für die Abfrage definieren:
- z.B. Schueler für LANIS
- Datenquelle *Schueler* (bzw. später *Lehrer*)
- Filter wird keiner gesetzt

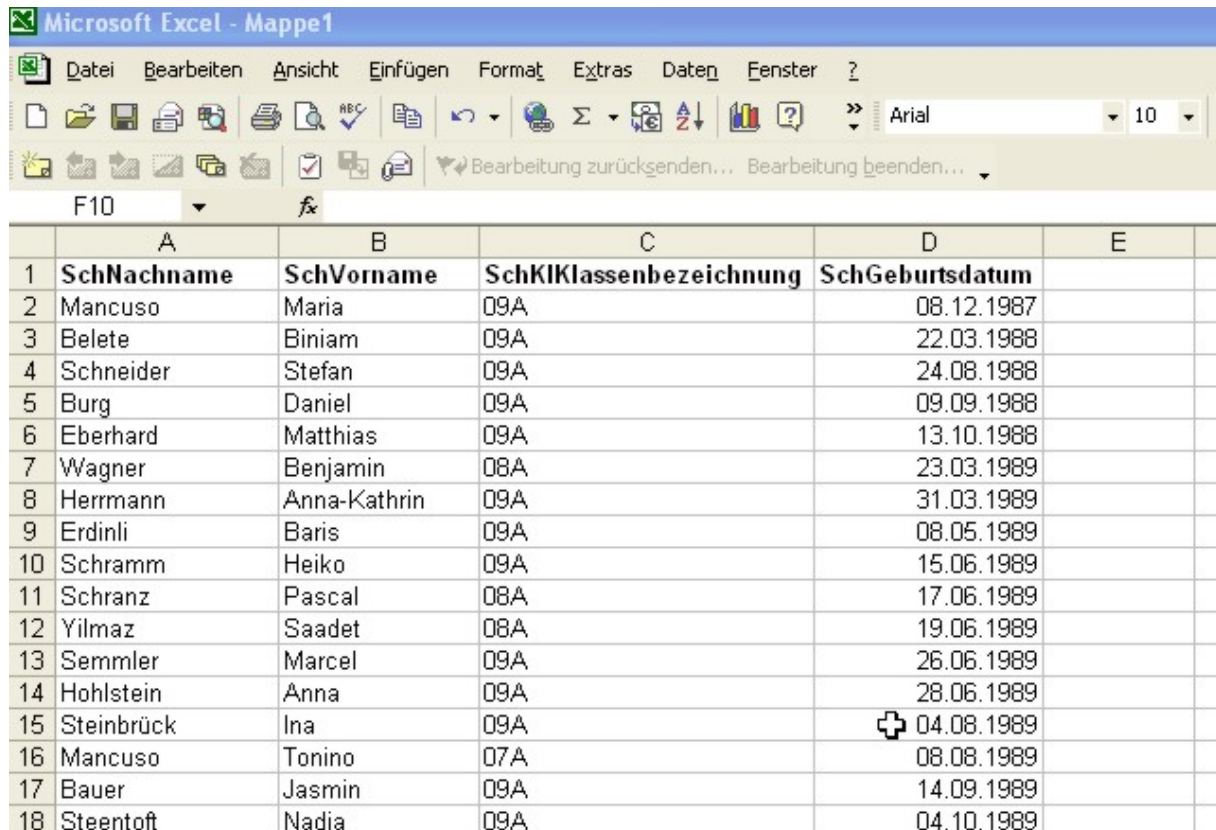


die rechte Karteikarte „Felder“ anklicken



- Abfragedefinition: Aus den verfügbaren Feldern diese vier auswählen:  
**Nachname, Vorname, Klassenbezeichnung, Geburtsdatum** (siehe Bild oben!)
- Das Fenster über X schließen (sorry, LUSD Logik!)
- Den Abfragenamen markieren und auf das erste Icon „MS Office Anwendung“ aufrufen“

Nun startet das Programm Excel, sofern installiert!!



	A	B	C	D	E
1	<b>SchNachname</b>	<b>SchVorname</b>	<b>SchKIKlassenbezeichnung</b>	<b>SchGeburtsdatum</b>	
2	Mancuso	Maria	09A	08.12.1987	
3	Belete	Biniam	09A	22.03.1988	
4	Schneider	Stefan	09A	24.08.1988	
5	Burg	Daniel	09A	09.09.1988	
6	Eberhard	Matthias	09A	13.10.1988	
7	Wagner	Benjamin	08A	23.03.1989	
8	Herrmann	Anna-Kathrin	09A	31.03.1989	
9	Erdinli	Baris	09A	08.05.1989	
10	Schramm	Heiko	09A	15.06.1989	
11	Schranz	Pascal	08A	17.06.1989	
12	Yilmaz	Saadet	08A	19.06.1989	
13	Semmler	Marcel	09A	26.06.1989	
14	Hohlstein	Anna	09A	28.06.1989	
15	Steinbrück	Ina	09A	✚ 04.08.1989	
16	Mancuso	Tonino	07A	08.08.1989	
17	Bauer	Jasmin	09A	14.09.1989	
18	Steentoft	Nadja	09A	04.10.1989	

- Evtl. müssen die Spalten noch in die richtige Reihenfolge gebracht werden!
- Eine Spalte markieren, *ausschneiden* u. an anderer Stelle wieder *einfügen*, bis die Reihenfolge, der im Bild entspricht.
- Jetzt über *Datei/speichern unter* als \*.csv Datei abspeichern (z.B. schueler.csv)
- Die folgen beiden Meldungen von Excel können einfach bestätigt werden!
- Zum Schluss öffnet man den Windows Editor (*Start/Programme/Zubehör/Editor*)
- Mit diesem lässt sich die Datei schueler.csv öffnen und dann als schueler.txt abspeichern.
- Diese schueler.txt kann dann im AdminTool von LANIS über *Tabellenimport* eingelesen werden!
- Für die Lehrer wendet man das gleiche Verfahren an:
- Die Datenquelle sind natürlich die „Lehrer“
- Die benötigten Felder sind: *Nachname, Vorname, Geburtsdatum*
- Wichtig: In der Exceltabelle muss unbedingt zwischen *Vorname* u. *Geburtsdatum* ein Feld mit dem Inhalt „Lehrer“ eingefügt werden.
- Im Vergleich zu den Schülern steht also statt der *Klassenbezeichnung* immer „Lehrer“.